

Relación definitiva de puntuaciones de la fase de valoración de méritos y curricular de los candidatos admitidos en la Convocatoria de concurso público de valoración de méritos para la contratación de Jefe del Departamento de Recursos Humanos del E.P.E. Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE), M.P.

DNI	1. Experiencia en planificación y gestión de recursos humanos, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas.	2 Experiencia en contratación, gestión de servicios comunes y régimen interior, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	3. Experiencia en presupuestación, elaboración de plantillas, gestión de expedientes de gasto y nóminas, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	4. Experiencia contrastada en gestión de equipos, diseño e implementación de procesos de gestión del cambio en organizaciones, gestión de comunicación interna, coaching organizacional, optimización de recursos, planes de desarrollo de personas y planes de formación.	5. Experiencia contrastada en elaboración de informes y asesoramiento en materia de derecho laboral, relaciones laborales, así como en prevención de riesgos laborales.	6. Cursos de perfeccionamiento, máster de postgrado y/o títulos o diplomas expedidos por organismos oficiales o por centros homologados, relacionados con las necesidades del puesto de trabajo a cubrir.	TOTAL Fase de valoración de méritos y curricular
50456092A	4,00	4,00	3,00	2,00	1,00	0,26	14,26
22976666B	3,50	2,50	3,00	2,00	1,00	0,50	12,50
72044886P	4,00	0,50	3,00	2,00	1,00	1,00	11,50
9401715M	4,00	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	11,00
50730483G	4,00	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	11,00
50865086B	4,00	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	11,00
44381217A	4,00	0,00	3,00	2,00	1,00	0,50	10,50
46353860M	3,50	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	10,50
3872293J	4,00	0,00	3,00	2,00	0,50	1,00	10,50
76022350J	3,50	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	10,50
71022395M	3,50	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	10,50
71023966N	3,50	0,00	3,00	2,00	1,00	1,00	10,50
50845622M	3,50	0,00	3,00	2,00	0,50	1,00	10,00
47452083R	3,50	0,00	3,00	2,00	0,00	1,00	9,50
50810173E	2,00	1,00	1,50	2,00	1,00	1,00	8,50
51387278B	2,00	1,00	1,50	2,00	1,00	1,00	8,50
1172387P	2,00	1,00	1,50	2,00	1,00	1,00	8,50
33343116Q	2,00	1,00	1,50	2,00	1,00	1,00	8,50
46859368L	2,00	1,00	1,50	2,00	1,00	1,00	8,50
34944203G	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
33260758K	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
1826225W	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
34088317V	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
7231709A	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
50076312E	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
7526381E	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50



DNI	1. Experiencia en planificación y gestión de recursos humanos, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas.	2 Experiencia en contratación, gestión de servicios comunes y régimen interior, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	3. Experiencia en presupuestación, elaboración de plantillas, gestión de expedientes de gasto y nóminas, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	4. Experiencia contrastada en gestión de equipos, diseño e implementación de procesos de gestión del cambio en organizaciones, gestión de comunicación interna, coaching organizacional, optimización de recursos, planes de desarrollo de personas y planes de formación.	5. Experiencia contrastada en elaboración de informes y asesoramiento en materia de derecho laboral, relaciones laborales, así como en prevención de riesgos laborales.	6. Cursos de perfeccionamiento, máster de postgrado y/o títulos o diplomas expedidos por organismos oficiales o por centros homologados, relacionados con las necesidades del puesto de trabajo a cubrir.	TOTAL Fase de valoración de méritos y curricular
12376573C	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
26472684Y	2,00	0,50	1,50	2,00	0,50	1,00	7,50
50183659M	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
5909276R	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
50820139Y	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
22985701F	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
8040797C	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
51407201Q	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
44428303p	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
6244081H	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
11835450H	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
52990624G	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
53008182J	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
14609188W	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
51678502D	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
50864730T	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
50971821A	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
70060817B	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,50
4183539T	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
76946620M	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
46834353M	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00
1937036E	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00
46867219G	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
53401081A	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
71012795L	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00
48814503Q	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00
2666459T	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
11852191S	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00
47285912M	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
53453471E	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00
47543121M	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	7,00

DNI	1. Experiencia en planificación y gestión de recursos humanos, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas.	2 Experiencia en contratación, gestión de servicios comunes y régimen interior, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	3. Experiencia en presupuestación, elaboración de plantillas, gestión de expedientes de gasto y nóminas, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	4. Experiencia contrastada en gestión de equipos, diseño e implementación de procesos de gestión del cambio en organizaciones, gestión de comunicación interna, coaching organizacional, optimización de recursos, planes de desarrollo de personas y planes de formación.	5. Experiencia contrastada en elaboración de informes y asesoramiento en materia de derecho laboral, relaciones laborales, así como en prevención de riesgos laborales.	6. Cursos de perfeccionamiento, máster de postgrado y/o títulos o diplomas expedidos por organismos oficiales o por centros homologados, relacionados con las necesidades del puesto de trabajo a cubrir.	TOTAL Fase de valoración de méritos y curricular
4849985K	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	1,00	7,00
7504465W	1,50	0,00	1,50	2,00	1,00	0,96	6,96
51461845N	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	0,34	6,84
11830589X	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	0,66	6,66
50300755P	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	0,00	6,50
52139309B	2,00	0,00	1,50	2,00	0,00	1,00	6,50
2265714F	1,50	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	6,50
2251749A	1,50	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	6,50
3876346H	2,00	0,00	1,50	2,00	1,00	0,00	6,50
47039330Y	1,50	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	6,50
2274286T	1,50	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	6,50
53391150P	2,00	0,00	1,50	1,00	1,00	1,00	6,50
50750770M	2,00	0,00	1,50	2,00	0,50	0,34	6,34
28947197H	1,50	0,00	0,75	2,00	1,00	1,00	6,25
50078712F	2,00	0,00	1,50	2,00	0,00	0,72	6,22
50187163J	3,00	0,00	0,00	2,00	0,50	0,60	6,10
2255132M	2,00	0,00	1,50	1,00	0,50	1,00	6,00
52537013E	1,50	0,00	1,50	2,00	0,50	0,50	6,00
50313326K	1,50	0,00	1,50	2,00	0,00	1,00	6,00
11855546N	1,50	0,00	1,50	1,00	1,00	1,00	6,00
45091053J	1,50	0,50	0,75	1,00	1,00	1,00	5,75
51421790T	2,00	0,00	0,75	2,00	0,00	1,00	5,75
11830609F	2,00	0,00	0,00	2,00	0,50	1,00	5,50
2543660K	1,50	0,00	1,50	2,00	0,00	0,50	5,50
74842848C	2,00	0,00	1,50	0,00	1,00	1,00	5,50
2664483W	1,50	0,00	0,75	1,00	1,00	1,00	5,25
77351647W	1,50	0,00	0,75	1,00	1,00	1,00	5,25
50738664C	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	1,00	5,00
47020403P	1,50	0,00	1,50	0,00	1,00	1,00	5,00
53163062B	0,00	0,00	1,50	2,00	0,50	1,00	5,00
31734093G	1,50	0,00	0,00	2,00	0,50	1,00	5,00

DNI	1. Experiencia en planificación y gestión de recursos humanos, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas.	2 Experiencia en contratación, gestión de servicios comunes y régimen interior, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	3. Experiencia en presupuestación, elaboración de plantillas, gestión de expedientes de gasto y nóminas, especialmente en relación a las funciones del puesto descritas	4. Experiencia contrastada en gestión de equipos, diseño e implementación de procesos de gestión del cambio en organizaciones, gestión de comunicación interna, coaching organizacional, optimización de recursos, planes de desarrollo de personas y planes de formación.	5. Experiencia contrastada en elaboración de informes y asesoramiento en materia de derecho laboral, relaciones laborales, así como en prevención de riesgos laborales.	6. Cursos de perfeccionamiento, máster de postgrado y/o títulos o diplomas expedidos por organismos oficiales o por centros homologados, relacionados con las necesidades del puesto de trabajo a cubrir.	TOTAL Fase de valoración de méritos y curricular
Y3605911P	1,00	0,00	0,75	1,00	1,00	1,00	4,75
52985251J	1,00	0,00	0,75	2,00	0,00	1,00	4,75
47451637S	1,50	0,00	1,50	0,00	0,50	1,00	4,50
2275045T	1,50	0,00	0,75	2,00	0,00	0,00	4,25
75910453B	1,00	0,00	0,75	1,00	0,50	1,00	4,25
34981746B	0,00	0,00	0,75	2,00	0,00	1,00	3,75
50750854C	1,00	0,00	1,50	0,00	0,00	1,00	3,50
48975277C	1,00	0,00	0,00	1,00	0,50	1,00	3,50
58434601L	1,00	0,00	0,75	1,00	0,50	0,00	3,25
52506524P	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	1,00	3,00
52937624L	1,00	0,00	0,75	0,00	0,00	1,00	2,75
837798T	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,60	2,60
71553443Y	0,00	0,50	0,00	0,00	0,50	1,00	2,00
3934564T	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	2,00
33504504J	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	1,00	1,50
50735312A	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,50
4216601B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
31632242C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,10	0,60
52006395Z	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,60
50450473L	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10	0,10

Nota: En caso de igualdad en la puntuación total obtenida por dos o más aspirantes, el Tribunal acuerda, por unanimidad, ordenar a los candidatos de acuerdo con los criterios que rigen la provisión de vacantes para el personal del IDAE sujeto a Convenio Colectivo, aunque, en este caso, se trate de una plaza no sujeta al referido Convenio. Por tanto, los candidatos de esta lista con igual puntuación han sido ordenados por edad, situándose en primer lugar al candidato de mayor edad.

26 de febrero de 2021

Departamento de Recursos Humanos del IDAE