**ANEXO II. MODELO CV NORMALIZADO PARA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN**

 **(\*)= Campos de Obligada Cumplimentación**

|  |
| --- |
| (\*) PLAZA A LA QUE SE PRESENTA: |
| (\*) referencia de la plaza: |

**(\*) Datos Personales**

|  |  |
| --- | --- |
| Nif/ Nº tarjeta de Residente: |  |
| Nombre y apellidos:  |  |
| Teléfono (1): | Teléfono (2): |
| Correo electrónico: |
| Domicilio:  | Nº: | Km: | Esc: | Piso: | Puerta: | Código Postal: |
| Localidad: | Provincia: | Nacionalidad: |
| Fecha nacimiento: |  | Lugar de nacimiento: |

|  |
| --- |
| DISCAPACIDAD LEGAL RECONOCIDA: Sí/NO: ……. GRADO: ………% |
| Breve descripción: |

**Datos Académicos**

* **(\*) TitulaciÓn exigida:**

|  |
| --- |
| titulación (1):  |
| especialidad: |
| universidad/centro: | localidad: |
| mes/año inicio: | mes/año fin: |

* **otras titulaciones UNIVERSITARIAS oficiales:**

|  |
| --- |
| titulación (2):  |
| universidad/centro: | localidad: |
| mes/año inicio: | mes/año fin: |
| créditos: |  |

|  |
| --- |
| titulación (3):  |
| universidad/centro: | localidad: |
| mes/año inicio: | mes/año fin: |
| créditos:  |  |

|  |
| --- |
| titulación (4):  |
| universidad/centro: | localidad: |
| mes/año inicio: | mes/año fin: |
| créditos:  |  |

* **CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO RELACIONADOS CON LAS NECESIDADES DEL PUESTO DE TRABAJO:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TÍTULO O DIPLOMA** | **ORGANISMO OFICIAL O CENTRO HOMOLOGADO** | **HORAS LECTIVAS** | **AÑO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* **IDIOMAS**

 **Indique el nivel de conocimiento del idioma**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NIVEL** | **INDIQUE EN ESTE ESPACIO SI POSEE ALGÚN TÍTULO OFICIAL** |
| **IDIOMA** | **b1** | **b2** | **c1** | **c2** |  |
| **INGLÉS** |  |  |  |  |  |

**(\*) Experiencia Profesional**

|  |
| --- |
| nombre de la empresa |
| SECTOR PÚBLICO (SI/no) |
| puesto de trabajo |
| fecha de ingreso (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | fecha salida (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |
| funciones básicas: |

|  |
| --- |
| nombre de la empresa |
| SECTOR PÚBLICO (SI/no) |
| puesto de trabajo |
| fecha de ingreso (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | fecha salida (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |
| funciones básicas: |

|  |
| --- |
| nombre de la empresa |
| SECTOR PÚBLICO (SI/no) |
| puesto de trabajo |
| fecha de ingreso (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | fecha salida (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |
| funciones básicas: |

|  |
| --- |
| nombre de la empresa |
| SECTOR PÚBLICO (SI/no) |
| puesto de trabajo |
| fecha de ingreso (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | fecha salida (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |
| funciones básicas: |

|  |
| --- |
| nombre de la empresa |
| SECTOR PÚBLICO (SI/no) |
| puesto de trabajo |
| fecha de ingreso (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | fecha salida (Indicar día, mes y año): \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |
| funciones básicas: |

**Impartición de ponencias/conferencias y elaboración de publicaciones**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TÍTULO** | **FECHA** | **BREVE DESCRIPCIÓN** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

El abajo firmante declara responsablemente que:

- Todos los datos consignados en este cuestionario son ciertos. La falsedad de los datos facilitados por el solicitante dará lugar a su exclusión automática de la convocatoria. Por tanto, el solicitante se responsabiliza de la veracidad y exactitud de los datos personales facilitados en este modelo.

- Posee la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

- No ha sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaba en el caso del personal laboral, en el caso de que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

IDAE, en cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos personales que nos faciliten las personas candidatas por medio del envío de su solicitud, así como los que en su caso se generen como consecuencia de su participación en los procesos selectivos, serán objeto de tratamiento por parte de IDAE, E.P.E., dependiente del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, como Responsable del Tratamiento, con la finalidad de gestionar y tramitar el proceso de selección para cubrir las plazas convocadas, así como para constituir una bolsa de candidatos/as en reserva para futuras contrataciones temporales en los términos previstos en las bases. Dicho tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que la persona interesada es parte o para la aplicación a petición de ésta de medidas precontractuales (en virtud de lo estipulado en el artículo 6.1.b) RGPD) así como necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (en virtud de lo estipulado en el artículo 6.1.c) RGPD).

Podrán ejercitar sus derechos dirigiéndose por escrito a IDAE a través del buzón recepcioncandidaturas@idae.es, o a la dirección del domicilio social en la calle de la Madera, 8 28004 Madrid.

No se prevén cesiones a terceros ni transferencias internacionales de datos. Sí existirá acceso por parte de la empresa que resulte adjudicataria de los trabajos de apoyo al presente proceso de selección con la finalidad de la realización de las pruebas pertinentes en los procesos de selección correspondientes.

Finalizados los procesos selectivos se procederá a la destrucción de todos los datos personales una vez hayan transcurrido los plazos de prescripción de las acciones correspondientes.

Los datos serán tratados y protegidos conforme a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y resto de normativa europea y nacional de protección de datos, con las medidas jurídicas, técnicas y organizativas adecuadas al nivel de riesgo para la privacidad de los datos tratados.

**La solicitud solamente será válida debidamente firmada (preferiblemente con firma digital).**

**Su presentación ratifica la conformidad del solicitante con las bases de la convocatoria publicadas.**

(\*) FIRMA

(\*) Fecha